



Liceo Classico e Linguistico Statale "C. Colombo"

Via Dino Bellucci, 2 - 16124 GENOVA - C.F. 80050010109
Tel. 010 25 12 375 - Fax 010 25 66 74
P.E.O.: gepc020009@istruzione.it - P.E.C.: gepc020009@pec.istruzione.it



AL DIRIGENTE SCOLASTICO

LICEO CLASSICO E LINGUSTICO C. COLOMBO
VIA BELLUCCI, 2 - 16124 GENOVA

**DELEGA PER RITIRO DI DOCUMENTI SCOLASTICI:
DIPLOMA ESAME DI STATO**

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il ____/____/____
Telefono _____ e-mail _____
residente a _____ Via _____ n. _____
carta d'identità/patente n. _____ rilasciata da _____
in data ____/____/____ (di cui allega fotocopia)

D E L E G A

Il/la Sig. _____
nato/a a _____ il ____/____/____
residente a _____ Via _____ n. _____
Telefono _____ e-mail _____
identificato/a con documento: carta d'identità/patente/permesso di soggiorno n. _____
rilasciato/a da _____ in data _____
(di cui allega fotocopia - il delegato con cittadinanza non italiana deve presentare il permesso di soggiorno valido)

- ☐ al ritiro dei documenti scolastici contenuti nel fascicolo personale agli atti ;
- ☐ al ritiro del Diploma originale di:
superamento **dell'Esame di Stato** indirizzo di studio _____ completo di
certificato integrativo conseguito presso codesto Istituto nell'anno scol. ____/____

(data)

Firma del/della delegante

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il ____/____/____

consapevole delle responsabilità penali previste in caso di dichiarazione mendace, dichiara sotto la propria responsabilità di essere stato espressamente incaricato dal _____ **Sig.** _____

Firma del delegato/a
