



LICEO CLASSICO E LINGUISTICO STATALE CRISTOFORO COLOMBO
Via Dino Bellucci 2 – 16124 Genova
Tel. 010 25 12 375 - Fax 010 25 66 74 – - C.F. 80050010109

PIANO DI MIGLIORAMENTO (PDM)

AA.SS. 2022-25

COMPOSIZIONE DEL NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE

NOME	RUOLO
LUCA BARBERIS	DIRIGENTE SCOLASTICO
CINZIA MAZZANTI	PRIMO COLLABORATORE DS
MIRCO BOTTERO	DOCENTE
ROBERTA BALETTO	DOCENTE
ANNA IANNINO	DOCENTE
ENRICA BRUNO	DOCENTE

PRIORITÀ 1

MIGLIORARE I RISULTATI DEGLI ALUNNI NELLE PROVE INVALSI E IN PARTICOLARE:

- Matematica: migliorare i risultati, con particolare riferimento alla prova al termine del II anno
- Italiano: consolidare e integrare i livelli di apprendimento nel passaggio dal biennio al triennio
- Inglese: portare il maggior numero di alunni al livello B2 per le competenze relative alle prove di listening e reading

TRAGUARDO

- Portare la percentuale complessiva riferita ai livelli 1 e 2 degli esiti delle prove di Matematica e Italiano del II anno a un livello non superiore rispettivamente al 25% e al 20%.
- Mantenere nel tempo i livelli raggiunti nella prova del II anno.
- Mantenere il livello globale di apprendimento B2 in lingua inglese per le competenze relative al listening e reading rispettivamente pari al 80% e superiore al 80%.

Area di processo	Obiettivi di processo	Azioni	Risultati attesi
CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE	Revisione e aggiornamento del curriculum delle materie letterarie con potenziamento delle attività di lettura e scrittura	Mantenere nelle classi prime un modulo aggiuntivo di italiano e uno di matematica	Maggiore conoscenza dei livelli medi di preparazione degli alunni in vista della programmazione disciplinare e delle azioni di supporto
	Revisione e aggiornamento del curriculum di matematica	Introdurre come prassi comune nelle classi prime un test di ingresso di Italiano e Matematica uguale per tutti, <i>modulato sulla struttura della prova INVALSI di terza media</i>	Acquisizione di maggior familiarità con la tipologia delle prove INVALSI
		Inserire nella programmazione di Italiano e Matematica una prova semistrutturata comune per classi parallele anche in preparazione alla prova INVALSI con valutazione assegnata sulla base di una stessa griglia	Miglioramento delle competenze degli alunni che nel test d'ingresso hanno ottenuto un punteggio inferiore alla media della classe
	Individuazione di un curriculum di competenze linguistiche condiviso dal collegio docenti	Utilizzare lo skill test in tutte le classi prime per rendere i livelli di inglese più omogenei	
		Creare classroom apposite per il recupero in itinere con materiali forniti dal docente di classe e regolarmente visionati per registrare i miglioramenti	
		Porre come obiettivo trasversale prioritario nella programmazione del C.d.C. del triennio le competenze chiave "imparare ad imparare" e "comunicare" soprattutto nelle lingue straniere	
	Costruire percorsi didattici che incrementino la comunicazione in lingua straniera		

Area di processo	Obiettivi di processo	Azioni	Risultati attesi
AMBIENTE DI APPRENDIMENTO	Rinnovare la dotazione tecnologica della scuola e gli arredi scolastici	Consolidare il processo che consenta un uso protetto e legittimo di devices personali degli studenti nelle aule	Migliorare la fruizione degli spazi esistenti a scuola
		Aumentare il numero di tende nelle aule	Implementazione degli strumenti informatici in aula, per valorizzare simultaneamente velocità, accessibilità e condivisione del digitale nella pratica didattica quotidiana
		Creazione di rete "ospite"	
		Divulgare e condividere i risultati e le analisi delle prove con le famiglie	

Area di processo	Obiettivi di processo	Azioni	Risultati attesi
ORIENTAMENTO STRATEGICO E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA	Mantenimento e rafforzamento di percorsi innovativi curriculari a curvatura scientifica	Promuovere il progetto <i>Pitagora</i> fino al raggiungimento di un corso completo e mantenerlo nel tempo	Progetti radicati nella scuola con sezioni costituite da 5 classi
	Mantenimento e rafforzamento di percorsi innovativi curriculari linguistici	Promuovere il progetto <i>English plus</i> fino al raggiungimento di un corso completo e mantenerlo nel tempo	
		Consolidamento del progetto <i>Una testa, tante lingue</i>	

Area di processo	Obiettivi di processo	Azioni	Risultati attesi
SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE	Promuovere la diffusione delle capacità di lettura e analisi degli esiti delle prove INVALSI	Creare una banca dati con i curricula dei docenti per meglio individuare e valorizzare le competenze presenti a scuola	Valorizzazione delle competenze dei docenti Ottimizzazione delle risorse umane
		Formare il team di docenti che si occupa della somministrazione delle prove INVALSI	Aumento della condivisione di buone pratiche

Area di processo	Obiettivi di processo	Azioni	Risultati attesi
INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E RAPPORTI CON LE FAMIGLIE	Attraverso i consigli di classe motivare le famiglie e gli alunni alla partecipazione responsabile e consapevole delle prove INVALSI	Favorire il confronto tra alunni e docenti sugli scopi delle prove INVALSI per la nostra scuola	Riduzione percentuale degli alunni assenti alle prove, maggior consapevolezza e responsabilità nello svolgimento della prova, riduzione del boicottaggio della stessa
		Divulgare e condividere i risultati e le analisi delle prove con le famiglie	

PRIORITÀ 2

RESTITUIRE TEMPO E OPPORTUNITÀ AL LAVORO DOCENTE, LIBERANDOLO DA ECCESSIVI VINCOLI E CASCAMI DOVUTI ALLA CRESCITA DEGLI ADEMPIMENTI – SERENITÀ A SCUOLA

TRAGUARDO

Rivedere gli aspetti organizzativi di supporto al lavoro didattico, relativamente alle modalità di riunione e a quelle di coordinamento.

Area di processo	Obiettivi di processo	Azioni	Risultati attesi
SVILUPPO E VALORIZZAZIONE RISORSE UMANE	Distribuire il lavoro funzionale all'insegnamento, ottimizzando i tempi e riducendo il coinvolgimento dei docenti nelle procedure di carattere burocratico-amministrativo	Creare una banca dati con i curricula dei docenti	Individuare e valorizzare le competenze presenti a scuola Ottimizzazione delle risorse umane Aumento della condivisione di buone pratiche
		Creazione di spazi di confronto tra docenti: - questionario su bisogni e criticità dell'organizzazione del lavoro; - condivisione documento su funzionigramma	Migliorare la diffusione delle competenze e delle professionalità presenti nella scuola
		Condivisione di materiali tra docenti e amministrativi	Implementare la segreteria didattica con uno spazio virtuale condiviso

Area di processo	Obiettivi di processo	Azioni	Risultati attesi
ORIENTAMENTO STRATEGICO E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA	Selezionare con attenzione il carico complessivo delle attività di arricchimento dell'offerta formativa, con particolare attenzione alla qualità dei progetti da sostenere	Creare partnership costanti e qualificate con associazioni operanti sul territorio, non soltanto per i PCTO ma anche per progetti formativi ed educativi	Ottenere maggior equilibrio nella distribuzione dei carichi di lavoro
		Fare una selezione delle attività in commissione PTOF all'inizio di ogni anno scolastico e mantenerla	
	Maggiore partecipazione e condivisione di compiti in modo da distribuire più efficacemente i carichi di lavoro	Aumentare il numero dei docenti che collaborano all'interno delle funzioni strumentali e dei progetti	Individuare referenti diversi per le attività istituzionali "obbligate"
	Rendere efficace ed efficiente la comunicazione interna tra le figure di sistema, i docenti e la segreteria	Comunicazione interna: definizione di un funzionigramma Ottimizzare il sito web con pagine dedicate alla comunicazione	Conoscenza ottimale della distribuzione degli incarichi
	Coinvolgere un maggior numero di docenti in incarichi di coordinamento nei CdC		Fornire ai docenti le informazioni necessarie