



## LICEO CLASSICO E LINGUISTICO STATALE CRISTOFORO COLOMBO

Via Dino Bellucci 2 – 16124 Genova Tel. 010 25 12 375 - Fax 010 25 66 74  
E-mail: [gepc020009@istruzione.it](mailto:gepc020009@istruzione.it) - P.E.C.: [segreteria@pec.liceocolombo.genova.it](mailto:segreteria@pec.liceocolombo.genova.it)

**OGGETTO** PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro

Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-962-P-17804

CUP: F34D23000370006

Importo finanziato: 124.044,57 €

Titolo “Fare cose con le parole - Laboratorio multifunzionale”

Liceo C.e L. "COLOMBO" - GENOVA Prot. 0004191 del 15/06/2023 VI (Uscita)
--

**CIG 98797882FA**

CAPITOLATO TECNICO SPECIALE ACQUISTO DI BENI E SERVIZI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO M4C1I3.2-2022-962-P-17804

### 1. PREMESSA

Il presente Capitolato Tecnico Speciale contiene la disciplina nel dettaglio, e i requisiti minimi dei beni e servizi oggetto della fornitura e le condizioni della fornitura.

La procedura indetta entro il 30/06/2023, in forza del combinato disposto dagli artt. 226, comma 2, e 229, comma 2, del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 (nuovo Codice dei contratti pubblici in vigore dal 1° aprile 2023), adottato in attuazione dell’art. 1 della L. 21 giugno 2022, n. 78, seguirà le disposizioni di cui al D.Lgs. 50/2016

### 2 REQUISITI GENERALI DELLA FORNITURA

Tutti i prodotti proposti indicati nel seguito del presente documento devono rispettare i requisiti minimi di cui al presente capitolo oltre a tutti quelli indicati più nel dettaglio nei capitoli successivi. In particolare, tutti i prodotti proposti dovranno:

- essere disponibili sul mercato al momento della scadenza per la presentazione dell’offerta. Pertanto tutti i prodotti proposti devono essere già commercializzati al momento di presentazione dell’offerta e non saranno accettati prototipi;
- essere nuovi di fabbrica;
- Rispettare i principi DNSH (a tale scopo è richiesta la compilazione dell’apposita scheda allegata – all. 1)
- consegnati e installati presso la sede di Via Bellucci 2
- per quanto riguarda gli arredi: essere certificati a ridotto impatto ambientale ai sensi dell’allegato 2 “Criteri Ambientali Minimi per l’acquisto di arredi per ufficio” del decreto ministeriale del 22 febbraio 2011 (supp. ord. n. 74 alla G.U. n. 64 del 19 marzo 2011) “tutti i tipi di arredi per interni, destinati a tutti gli usi, oggetto di acquisti pubblici (ad esempio: mobili per ufficio, arredi scolastici, arredi per sale archiviazione e sale lettura), devono essere prodotti con materiali e processi produttivi a ridotto impatto ambientale.

3 – DETTAGLIO DELLA FORNITURA



## LICEO CLASSICO E LINGUISTICO STATALE CRISTOFORO COLOMBO

Via Dino Bellucci 2 – 16124 Genova Tel. 010 25 12 375 - Fax 010 25 66 74

E-mail: [gepc020009@istruzione.it](mailto:gepc020009@istruzione.it)- P.E.C.: [segreteria@pec.liceocolombo.genova.it](mailto:segreteria@pec.liceocolombo.genova.it)

<b>BENI ELETTRONICI ED INFORMATICI : importo a base di gara euro 43.695,00</b>		
QUANTITA'	CONFIGURAZIONE BASE	
16	Personal Computer All in one INTEL CORE I5-12400T 16 GB DDR-4 1 GB + Wifi Windows 11 Enterprise Monitor 24 pollici Garanzia 36 mesi	
3	Personal Computer All in one INTEL CORE I7-12700T 16 GB DDR-4 1 TB SSD nvme Gigabit + Wifi Windows 11 Enterprise Monitor 24 pollici Garanzia 36 mesi	
9	Laptop Intel core i5 1235 schermo 15,6 Win 11 Pro Ram 8 gb Hdd 512 gb	
1	armadio ricarica laptop 30 alloggiamenti	
1	Workstation Intel Core i7 12700 16 GB DDR-4 1000GB SSD M2. Nvme NVIDIA GeForce RTX 3060 8 GB Windows 11 Professional Garanzia 36 mesi	
1	Server Rack + Nas rack per gestione backup + configurazione iniziale apparati Server con N° 2 processore Xeon Silver 4210R (10C 2.4GHz 13.75MB Cache/100W), RAM 128GB 2933MHz - Alimentatore ridondato 750W 230V Titanium Hot-Swap Power Supply - 2 dischi SSD in raid 1 960GB Entry SATA 6Gb Hot Swap SSD GB - 3 dischi SAS in raid 5 2.4TB 10K SAS 12Gb Hot Swap 512e HDD - NAS da rack onfigurata con n° 3 dischi Sata III HDD 6Gb/s capacità 4TB	
1	Armadio rack server 27 U PROFONDITÀ 1000 ruote più accessori	
1	Gruppo di continuità 2000 VA da rack con staffe	
	Monitor interattivo 86" DIGITAL BOARD 86" 4K TOUCH SCREEN DISPLAY IPS RISOLUZ. 4K (3840 X 2160 PIXEL) 20 TOCCHI ANDROID 9 GARANZIA 36 mesi compresa installazione a muro e supporto	
1	Monitor interrattivo 75" DIGITAL BOARD 75" 4K (165 CM) TOUCH SCREEN DISPLAY IPS RISOLUZ. 4K (3840 X 2160 PIXEL) 20 TOCCHI ANDROID 9 GARANZIA 36 mesi	
1	Carrello per il monitor da 75"	
1	Macchina multifunzione (fotocopiatrice + scanner) tecnologia eco tank 25ppm stampa garanzia 24 mesi colore rete + wifi	
<b>SOFTWARE -importo a base di gara euoro : 6.054,00</b>		
1	Office e app di base	Licenza perpetua
1	Sistema operativo server	Licenza perpetua
1	Licenza Vmware vSphere	Licenza perpetua
4	Licenza TSplus 25 utenti	Licenza perpetua
1	Licenza REAPER 8software di registrazione/editing audio)	Licenza perpetua
<b>APPARATI E SERVIZI RIFACIMENTO RETE DEL LABORATORIO . importo a base di gara 5.960,00</b>		
1	Access Point Wi-Fi 6 Dual Radio 802.11ax Google G Suite integration	
A corpo	Predisposizione dei locali: rimozione e	



## LICEO CLASSICO E LINGUISTICO STATALE CRISTOFORO COLOMBO

Via Dino Bellucci 2 – 16124 Genova Tel. 010 25 12 375 - Fax 010 25 66 74

E-mail: [gepc020009@istruzione.it](mailto:gepc020009@istruzione.it)- P.E.C.: [segreteria@pec.liceocolombo.genova.it](mailto:segreteria@pec.liceocolombo.genova.it)

	riposizionamento vecchi apparati elettrici e di rete: canaline, cavi e punti rete per il cablaggio del laboratorio e posizionamento di nuovo impianto Configurazione delle postazioni e collegamento in rete delle stesse ai nuovi access point	
<b>DISPOSITIVI AUDIO/VIDEO importo a base di gara euro 5.291.00</b>		
1	Mixer audio per due sorgenti con attacchi USB e XLR	
2	Registratore digitale capacità 64 GB 568 ore di file di registrazione a 256kbps	
2	Cuffia audio per controllo sorgenti anche in contemporanea	
2	Microfono a condensatore per registrazione audio con filtro antiventto	
1	FotoVideoCamera digitale Sensore CMOS Exmor R da 7.2 mm (1/2,5") retroilluminato Riprese 4K Ultra HD (3840 x 2160)	
1	Microfono e Altoparlante portatili	
1	Altoparlante da tavolo per aula conferenze	
1	Monitor specifico per il box di registrazione	
<b>ARREDI TECNICI -EURO 20.300,00</b>		
1	Fornitura e installazione di box componibile insonorizzato (210x132x242)	
21	Banchi per postazioni PC delle dimensioni di cm 90x70x74. Piano chiaro,	
2	Banchi per la cabina di registrazione cm 90x55x74	
9	Banchi per postazioni centrali di cm 90x45x74. Piano chiaro	
1	Banco angolare di servizio cm 120x50x74	
35	Sedia impilabile al servizio delle postazioni. Seduta e schienale chiaro	
2	Sedia ergonomica per postazioni pc e aula. Seduta e schienale chiaro,	
1	Armadio metallico ad ante e ripiani, delle dimensioni di 150x45x200÷220	
1	Armadio metallico ad ante o cassettera, basso, delle dimensioni di 100x45x80÷90	
7	Corpi illuminanti a LED	

### 4.SERVIZI CONNESSI INCLUSI NELLA FORNITURA

#### 4.1 Servizio di assistenza e manutenzione

Il servizio di assistenza e manutenzione consiste nell'erogare assistenza on-site, ponendo in essere ogni attività necessaria alla risoluzione dei malfunzionamenti dell'apparecchiatura ed al ripristino dell'operatività. Il servizio deve essere assicurato dal Fornitore a partire dalla data di accettazione della fornitura per un periodo di 36 (trentasei) mesi.

Per malfunzionamento dell'apparecchiatura si intende ogni difformità del prodotto hardware (sia nella configurazione base, che per i singoli eventuali dispositivi opzionali) dalle specifiche indicate nella relativa documentazione tecnica e manualistica d'uso. Il servizio non comprende assistenza sul



## LICEO CLASSICO E LINGUISTICO STATALE CRISTOFORO COLOMBO

Via Dino Bellucci 2 – 16124 Genova Tel. 010 25 12 375 - Fax 010 25 66 74

E-mail: [gepc020009@istruzione.it](mailto:gepc020009@istruzione.it)- P.E.C.: [segreteria@pec.liceocolombo.genova.it](mailto:segreteria@pec.liceocolombo.genova.it)

software (sia esso sistema operativo od altro precaricato). La batteria è considerata elemento consumabile e pertanto è coperta dalla sola garanzia commerciale.

Il Fornitore è obbligato a ripristinare l'operatività dell'apparecchiatura, mediante l'eliminazione del malfunzionamento o mediante la sostituzione temporanea dell'apparecchiatura con altra equivalente. Il ripristino delle funzionalità dell'apparecchiatura guasta potrà avvenire anche mediante la sostituzione della stessa con altra equivalente; resta inteso che il Fornitore dovrà provvedere affinché, laddove riparabile, l'apparecchiatura originale riparata torni a far parte della dotazione dell'Amministrazione interessata entro 30 giorni solari dalla data di ritiro, a meno di differenti accordi con l'Amministrazione. Inoltre, in caso di sostituzione dell'apparecchiatura, qualora la memoria di massa fosse asportabile e sostituibile e il malfunzionamento non dovesse essere relativo all'unità di memoria di massa stessa, il fornitore dovrà procedere allo spostamento di detta memoria dall'apparecchiatura guasta a quella in sostituzione al fine di ripristinare pienamente l'operatività della postazione di lavoro.

### 4.2.Predisposizione apparati, installazione e collaudo

La predisposizione degli apparati, di esclusiva competenza del fornitore, comprende il trasporto e la consegna di tutti i componenti. Le apparecchiature consegnate dovranno essere già pronte all'uso, e comprensive degli eventuali dispositivi e accessori opzionali e sistemi operativi richiesti dalla Amministrazione in fase di accettazione dell'offerta, assicurando il corretto funzionamento dell'intera configurazione.

## 5.IMPORTO MASSIMO PREVISTO

L'ammontare massimo resta stabilito in euro:

20.300,00 oltre IVA di legge per arredi tecnici

61.000,00 oltre Iva di legge per dotazioni digitali, software, contenuti digitali, etc... come meglio dettagliato nella tabella allegata al punto 3

L'importo relativo ai costi per interferenza (DUVRI) è pari a 0.

Il fornitore non avrà a pretendere oltre il pagamento di quanto ordinato e fornito ai prezzi ed alle condizioni pattuite.

## 6-NORME IN MATERIA DI SICUREZZA E RESPONSABILITÀ CIVILE

Il Liceo Colombo è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovessero accadere al personale dipendente dell'affidatario durante l'esecuzione della fornitura. Il Fornitore è, altresì, pienamente responsabile degli eventuali danni arrecati, per fatto proprio o dei propri dipendenti, a cose e/o persone. Ogni danno subito dalle persone incaricate del trasporto e della consegna, dai mezzi di trasporto, dalla merce trasportata, da terzi eventuali è ad esclusivo carico del Fornitore che è completamente responsabile anche del rispetto di qualsiasi disposizione di legge. Sono a carico del Fornitore i rischi di perdita e danni ai prodotti oggetto della fornitura durante il trasporto e sino alla consegna all'ufficio richiedente.

## 7.REQUISITI DI CARATTERE GENERALE

Il fornitore deve essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo **80 del Codice dei contratti pubblici nonché dei** requisiti minimi di idoneità professionale che per la procedura in parola si



## LICEO CLASSICO E LINGUISTICO STATALE CRISTOFORO COLOMBO

Via Dino Bellucci 2 – 16124 Genova Tel. 010 25 12 375 - Fax 010 25 66 74

E-mail: [gepc020009@istruzione.it](mailto:gepc020009@istruzione.it) - P.E.C.: [segreteria@pec.liceocolombo.genova.it](mailto:segreteria@pec.liceocolombo.genova.it)

sostanza con l'iscrizione al Registro della Camera di commercio, industria, agricoltura e artigianato. In merito, l'offerente dovrà presentare a corredo dell'offerta il Documento di gara unico europeo - DGUE (Allegato 2) firmato digitalmente. Sulle autodichiarazioni rese, la Stazione Appaltante effettuerà idonei controlli. Le verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese saranno comunque svolte prima della sottoscrizione del contratto. Successivamente alla stipula del contratto, in caso di accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti sono previsti: la risoluzione dello stesso ed il pagamento, in tal caso, del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; l'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto.

### 8. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA EX ART. 1, COMMA 17 DELLA LEGGE 190/2012

Il Liceo Colombo e il Fornitore si impegnano in maniera reciproca a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza e, più in particolare, di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione. A tal fine ciascun offerente dovrà produrre - contestualmente alla presentazione dell'offerta - un apposito Patto d'Integrità (Allegato 4) firmato digitalmente che in caso di aggiudicazione costituirà parte integrante del contratto che si andrà a stipulare a conclusione della procedura. Eventuali fenomeni corruttivi o altre fattispecie di illecito, fermo restando, in ogni caso, quanto previsto dagli artt. 331 e segg. del c.p.p., vanno segnalati al Responsabile Unico del Procedimento. La mancata presentazione del Patto d'Integrità a corredo dell'offerta comporterà l'esclusione automatica dalla procedura di affidamento. Inoltre, il mancato rispetto degli impegni assunti con la sottoscrizione del patto d'integrità comporterà l'applicazione delle sanzioni previste dal patto ivi compresa la risoluzione del contratto.

### 9. FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo verrà effettuato subordinatamente all'accertamento, da parte del RUP o di apposita Commissione di Collaudo, della rispondenza della fornitura effettuata alle prescrizioni previste in questo capitolato. In caso di esito positivo, il RUP emetterà l'attestazione di regolare esecuzione del contratto. A seguito di tale attestazione, il Fornitore potrà emettere regolare fattura. Il corrispettivo sarà quindi considerato remunerativo di ogni prestazione effettuata dal Fornitore affidatario in ragione del presente capitolato, ivi comprese le eventuali spese di trasporto, di viaggio, imballo e scarico. Il Fornitore affidatario non potrà vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati. La Stazione Appaltante, al fine di garantirsi in modo efficace e diretto sulla puntuale osservanza delle prescrizioni dettate per l'esecuzione del contratto e per le prestazioni che ne sono oggetto, ha facoltà di sospendere — in tutto o in parte — i pagamenti al Fornitore cui siano state contestate inadempienze fino a quando lo stesso non si sarà adeguato agli obblighi assunti dal presente capitolato e dal contratto.

La fattura, emessa in formato elettronico, dovrà riportare le seguenti informazioni: a cui la fattura si riferisce;

– CUP: F34D23000370006

– CIG: 98797882FA

Ai sensi dell'art.4 del D.Lgs. 231/2002 e ss.mm.ii le parti concordano di stabilire in 60 gg il termine per il pagamento. L'esecuzione dell'affidamento è soggetta alle previsioni relative alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii. Il pagamento dei corrispettivi di cui al precedente paragrafo sarà effettuato dopo l'avvenuto riscontro regolare della fattura, sul conto corrente comunicato. Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, rende tempestivamente note le variazioni circa le modalità



## LICEO CLASSICO E LINGUISTICO STATALE CRISTOFORO COLOMBO

Via Dino Bellucci 2 – 16124 Genova Tel. 010 25 12 375 - Fax 010 25 66 74

E-mail: [gepc020009@istruzione.it](mailto:gepc020009@istruzione.it) - P.E.C.: [segreteria@pec.liceocolombo.genova.it](mailto:segreteria@pec.liceocolombo.genova.it)

di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni vengono pubblicate nei modi di legge, non può sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

### 10. CLAUSOLA PNRR

L'appalto è finanziato a valere sulle risorse di cui PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 Azione 2 - Next generation labs –. È esclusa la cessione dei crediti derivanti dall'esecuzione del contratto. Il contratto è sottoposto al rispetto degli obblighi previsti dalla Legge n.136 del 2010 “Piano straordinario contro le mafie”, come modificato dal Decreto Legge n. 287 del 2010. In particolare: a) a pena di nullità assoluta del contratto, l'appaltatore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla predetta Legge; b) l'appaltatore prende atto che sarà attivata la clausola risolutiva espressa, in tutti i casi in cui le transazioni sono state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A., ovvero di altri strumenti che consentono la piena tracciabilità delle operazioni.

### 11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento in parola è il dott. LUCA BARBERIS , e-mail: [gepc020009@istruzione.it](mailto:gepc020009@istruzione.it).

### 12. TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati. Relativamente ai suddetti dati, al Fornitore affidatario, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE n. 2016/679- D.Lgs. 196/03 ss.mm.ii). Per ulteriori specifiche si rimanda alle Informativa ex artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (Allegato 3)

**13 CONTROVERSIE** La fornitura è soggetta alle condizioni e prescrizioni derivanti dalle vigenti norme di legge e regolamenti in materia di pubbliche forniture anche se non espressamente richiamate. Per qualsiasi controversia il foro competente è quello di Genova

\*\*\*\*\*

#### ALLEGATI

- Allegato 1 - Modello valutazione rispetto DNSH
- Allegato 2 – Modello DGUE
- Allegato 3 - Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/201
- Allegato 4 -Patto di integrità
- Allegato 5 -autocertificazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
LUCA BARBERIS

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa