



LICEO CLASSICO E LINGUISTICO STATALE CRISTOFORO COLOMBO
Via Dino Bellucci 2 – 16124 Genova

COMUNICAZIONE INTERNA N. 267

ANNO SCOLASTICO	2023/2024	Data: 28/02/2024
INDIRIZZATO A	AGLI ALUNNI DELLE CLASSI QUINTE AI COORDINATORI DELLE CLASSI QUINTE Alla prof.ssa G. FERRARA, A TUTTI I DOCENTI	ALBO-ATTI
OGGETTO: PROVE INVALSI CLASSI QUINTE	<p>Anche in questo anno scolastico, nelle classi quinte degli Istituti secondari di secondo grado, ai sensi del D. Lgs. n. 62/2017, sono previste le prove INVALSI, <u>che costituiscono requisito di ammissione all'Esame di Stato.</u></p> <p>Le prove si svolgono in modalità CBT (<i>computer based testing</i>) e riguardano tre discipline curriculari: Inglese (due prove: una di <i>reading</i> e una di <i>listening</i>), Italiano e Matematica. La finestra di somministrazione delle prove è stabilita nel periodo 1 – 31 marzo 2024: nel nostro istituto, come da calendario allegato alla presente, le prove si svolgeranno tra l'1 e il 20 marzo, organizzate in due turni (primo turno: I-II-III modulo; secondo turno: IV-V-VI o anche VII modulo).</p> <p>Gli alunni del primo turno entrano regolarmente in classe e, dopo l'appello, con il docente in cattedra si recano nel Laboratorio di informatica, lasciando giacche e zaini nell'aula, che i collaboratori chiudono a chiave durante la prova. Analogamente si procede con le classi del secondo turno.</p> <p>Chi termina in anticipo la prova rimane in laboratorio. La classe del primo turno rientra in aula entro il primo intervallo; quella del secondo turno rientra in aula per il settimo modulo di lezione o per poi uscire, se le lezioni del giorno terminano alle 13¹⁰.</p> <p>I docenti si avvicenderanno nella sorveglianza, durante la prova della propria classe, secondo il loro orario del giorno. In particolare, il docente che somministrerà la prova avrà cura di:</p> <ul style="list-style-type: none">- consegnare a ogni studente e studentessa l'informativa Invalsi e il tagliando contenente la password personale per accedere alla piattaforma, verificando l'apposizione della firma da parte di ciascuno studente, insieme a data e ora di inizio della prova;- accertarsi che tutti abbiano avuto regolare accesso alla piattaforma e che abbiano letto e compreso le istruzioni per la prova;- iniziare la compilazione del verbale e firmare come somministratore;- durante la prova siglare i fogli di registrazione, assicurandosi che ogni foglio sia siglato. <p>Ogni docente in assistenza garantisce la corretta prosecuzione dei lavori durante il proprio turno, attendendo l'arrivo del docente successivo prima di lasciare il Laboratorio di informatica: in particolare vigila sul fatto che gli studenti non comunichino tra loro e controlla che in nessun caso consultino il proprio telefono cellulare.</p> <p>Quando uno studente o una studentessa termina la prova, deve <u>assolutamente</u> riconsegnare il tagliando al docente in aula e firmare per l'avvenuta riconsegna, scrivendo l'orario di termine della prova. È indispensabile anche prestare la massima attenzione nel riporre i tagliandi nella busta corretta e controllare che siano stati riconsegnati tutti.</p> <p>Per ogni chiarimento o necessità, i docenti interessati potranno rivolgersi al referente Invalsi, prof.ssa Ferrara; in caso di sua assenza, sarà disponibile il prof. A. Castelnovi.</p> <p>Si confida in un puntuale adempimento.</p>	
SEDE	SEDE	
NOTE		
DATA IMPEGNO	01 – 20 marzo 2024	

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Luca Barberis

Letture in classe	X	Affissione in classe	Albo Sala Docenti	X	Distribuzione	Sito Web	
-------------------	---	----------------------	-------------------	---	---------------	----------	--