



LICEO CLASSICO E LINGUISTICO STATALE CRISTOFORO COLOMBO

Via Dino Bellucci 2 – 16124 Genova

COMUNICAZIONE INTERNA N. 078

ANNO SCOLASTICO

2023/2024

Data: 12/10/2023

INDIRIZZATO A

AI DOCENTI
ALLE FAMIGLIE
e p.c. AL PERSONALE A.T.A.

ALBO-ATTI

OGGETTO:

**In caso di
variazioni orarie**

**-
CORRETTA
GESTIONE
DEL REGISTRO**

In occasione di variazioni dell'orario che rendono necessario per gli alunni di tutta una classe un ingresso posticipato o un'uscita anticipata, si ricorda che:

1. il **Docente in cattedra, responsabile della comunicazione tra scuola e famiglia**, nel momento in cui riceve dal collaboratore comunicazione di variazione oraria la detta agli alunni, firma sull'apposito modulo del collaboratore l'avvenuta notifica del messaggio e registra la variazione in Agenda;
2. **gli alunni** scrivono sul libretto, nella parte riservata alle comunicazioni scuola-famiglia, **l'avviso dettato**;
3. **il genitore**, informato così oltre che attraverso il Registro elettronico, **firma**, segnalando alla scuola in questo modo l'avvenuta ricezione della comunicazione;
4. nel giorno interessato dalla variazione oraria, **all'inizio delle lezioni il Docente in cattedra: controlla le firme e** annota in Agenda i nomi degli alunni sprovvisti di avviso firmato, che, in caso di uscita anticipata della classe, **rimangono a scuola, affidati a un docente preferibilmente in una classe parallela**, per il tempo previsto dall'orario giornaliero normale. La presenza di questi alunni viene annotata dal docente nell'Agenda della classe ospitante.

Non sono ammesse autorizzazioni all'uscita inviate dal genitore la mattina stessa tramite email o altri strumenti di comunicazione.

Grazie della collaborazione

SEDE	TUTTE LE SEDI
NOTE	
DATA IMPEGNO	

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Luca BARBERIS

Letture in classe	Affissione in classe	Albo Sala Docenti	X	Distribuzione	X	Sito Web	
-------------------	----------------------	-------------------	---	---------------	---	----------	--